



**COMUNE DI SALGAREDA**  
PROVINCIA DI TREVISO

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

**Oggetto:** APPROVAZIONE METODOLOGIA DEI CONTROLLI INTERNI AI  
SENSI DELL'ART. 3 DEL D.LGS. 174/2012

L'anno **duemilatredici**, addì  **tredici** del mese di **novembre** alle ore 19:30 nella Residenza Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

		Presenti/Assenti	
1.	MESSINA VITO SINDACO	Presente	
2.	FAVARETTO ANDREA VICESINDACO	Presente	
3.	AGNOLON RENATO ASSESSORE	Presente	
4.	PEZZUTTO MAURIZIO ASSESSORE	Presente	
5.	BORSOI MARIA DOLOS ASSESSORE	Presente	
6.	SARTOR MARIO ASSESSORE	Presente	
7.	CROCE ANTONELLO ASSESSORE	Presente	
		Presenti 7	Assenti 0

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE PARISI VINCENZO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MESSINA VITO, nella sua qualità di SINDACO del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.95 DEL 13 NOVEMBRE 2013

OGGETTO: APPROVAZIONE METODOLOGIA DEI CONTROLLI INTERNI AI SENSI DELL'ART.3 DEL D.LGS. 174/2012.

LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 23/01/2013 è stato approvato il Regolamento dei controlli interni;
- l'art. 2 del citato regolamento, stabilisce che la Giunta Comunale approva apposita metodologia per l'esercizio dell'attività di controllo;

**CONSIDERATO** che il gruppo lavoro del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana ha elaborato una bozza di metodologia dei controlli interni;

**RITENUTO** opportuno approvare l'allegata metodologia dalla quale l'unità di controllo estrapolerà i principi ritenuti necessari per l'attività di controllo;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento rientra nella ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

**CON VOTI** unanimi favorevoli;

**D E L I B E R A**

1. di approvare l'allegata metodologia dalla quale l'unità di controllo estrapolerà i principi ritenuti necessari per l'attività di controllo di cui al regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 23/01/2013;
2. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione favorevole unanime, immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.TO MESSINA VITO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO PARISI VINCENZO

---

**PARERI E VISTI**

- in ordine alla regolarità Regolarita' tecnica - parere Favorevole  
li', 13-11-2013

Il Responsabile del Servizio  
F.TO BARUCCO DEMIS

---

Il sottoscritto Segretario Comunale

**ATTESTA**

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa a questo Albo Pretorio il 25-11-2013 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e che contestualmente viene trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 125, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO PARISI VINCENZO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, il 13-11-2013

li, 25-11-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO PARISI VINCENZO

---

**Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo**

li, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
PARISI VINCENZO

---