



# COMUNE DI SALGAREDA

PROVINCIA DI TREVISO

Salgareda, 6 settembre 2021

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della Determinazione n. 278 del 06.09.2021, con la quale è stata disposta l'assunzione per sostituzione di dipendente assente per congedo di maternità, eventualmente prorogabile, di n. 1 "Istruttore Tecnico" cat. C1 da destinare alla 3<sup>a</sup> Area Organizzativa;

Visto il "Regolamento per assunzione personale precario a tempo determinato" ed il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi";

Sottolineato che in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

## RENDE NOTO

il seguente bando di

### SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO

per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di

**"ISTRUTTORE TECNICO"**

categoria C p.e. C1 a **tempo pieno**

#### **Art. 1 – Individuazione del posto**

E' indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e determinato per sostituzione di dipendente assente per congedo di maternità, eventualmente prorogabile, di n. 1 unità con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico" – categoria C, posizione economica C1, da assegnare alla 3<sup>a</sup> Area Organizzativa – Servizi Tecnici e di Gestione del Territorio e Attività Produttive.

Il trattamento economico annuo è di € 20.344,07, oltre alla tredicesima mensilità e agli assegni ed indennità dovuti per legge o per contratti collettivi nazionali. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

#### **Art. 2 – Normativa della selezione**

La selezione è disciplinata dal vigente "Regolamento per assunzione personale precario a tempo determinato" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52/1998 e s.m.i., e dalle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. n. 267/2000, dal D.Lgs. n. 165/2001 in quanto applicabili, nonché dalle altre norme regolamentari e di legge oltre che dal presente avviso.

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura di selezione, cosicché **la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.**

La presente selezione **potrà** anche essere svolta **in modalità telematica**, compatibilmente con la tipologia di prove richieste avvalendosi dell'ausilio di enti o istituti specializzati pubblici e privati; in tal caso, ciascun candidato dovrà avere la disponibilità di strumentazione e locali conformi ai requisiti tecnici e logistici che consentano il regolare svolgimento del colloquio da remoto e che, all'occorrenza, saranno resi noti, con congruo preavviso, mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune, nella stessa

sezione in cui sono pubblicati il presente bando ed i successivi provvedimenti; i candidati che non dovessero essere regolarmente collegati alla piattaforma predisposta per lo svolgimento delle prove nei giorni ed agli orari indicati, saranno automaticamente considerati rinunciatari alla selezione.

### **Art. 3 – Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è chiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fermo restando, in questo secondo caso, i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica di cui al DPCM 7 febbraio 1994 n. 174, ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti politici;
4. Non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso, né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
5. Avere ottemperato alle disposizioni di legge per quanto attiene all'obbligo di leva (solo per i candidati maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
6. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore, in base alla normativa vigente. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto in oggetto, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120/91;
7. Possesso del diploma di geometra o di perito industriale con specializzazione in edilizia. In mancanza dei suddetti diplomi l'ammissione sarà possibile con il possesso di un titolo di studio superiore quale, a titolo esemplificativo, uno dei seguenti Diplomi di Laurea in: Architettura, Urbanistica, Ingegneria civile, Ingegneria ambiente e territorio, Produzione edilizia, ecc.;
8. Possesso della patente di guida di categoria di categoria "B".

Per le lauree del vecchio ordinamento didattico si applicano le disposizioni del D.M. 09.07.2009 "Equiparazione tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici".

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Gli stessi requisiti devono essere posseduti anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

### **Art. 4 – Presentazione della domanda**

#### **4.1 Termine**

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti, pena l'esclusione, devono presentare apposita domanda entro e non oltre il giorno **08.10.2021 ore 12.30**, come da fac simile messo a disposizione ed allegato al presente, in una delle seguenti modalità:

✓ a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Salgareda – Via Roma 111 - 31040 Salgareda (TV) entro e non oltre il giorno 08.10.2021 ore 12.30; non saranno accettate domande pervenute oltre tale data e ora;

✓ direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Salgareda (negli orari di apertura al pubblico);

✓ invio all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata **comune.salgareda.tv@pecveneto.it**. Saranno accettate unicamente le domande regolarmente inviate da indirizzo PEC di cui è titolare il candidato, che siano debitamente sottoscritte dal candidato anche in forma digitale legalmente riconosciuta.

Con riguardo alle sole domande presentate a mezzo PEC sono previste le seguenti modalità alternative di trasmissione:

- invio del documento informatico, sottoscritto con firma digitale;

- invio della copia informatica per immagine (tramite foto/scansione) del documento analogico (cartaceo), con sottoscrizione autografa, unitamente a copia di un documento d'identità in corso di validità.

Per le domande trasmesse tramite PEC la data della ricevuta di avvenuta consegna è attestata dal messaggio rilasciato dal gestore. Si ribadisce che non è ammessa la presentazione di più domande che provengano da un solo indirizzo PEC, pena l'esclusione dei concorrenti che hanno utilizzato il medesimo indirizzo.

**Tutte le successive comunicazioni con i candidati avverranno esclusivamente via email ovvero tramite PEC, qualora il candidato ne sia in possesso e ne abbia indicato l'indirizzo.**

#### **4.2 Dichiarazioni**

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, nonché l'eventuale recapito; si dà atto che, in mancanza dell'indicazione di un diverso recapito, tutte le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata. Gli aspiranti dovranno inoltre comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo;
- b) l'indicazione della selezione cui intendono partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- d) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà comunque essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- g) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) l'idoneità fisica all'impiego;
- j) il titolo di studio posseduto;
- k) il possesso della patente di guida di cat. B).

La domanda deve essere firmata dal concorrente (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 la firma non deve essere più autenticata).

#### **4.3 Allegati**

Alla domanda devono essere **obbligatoriamente** allegati i seguenti documenti:

1. Curriculum personale dettagliato, datato e debitamente **firmato** dall'interessato;
2. Ricevuta del versamento della tassa di concorso di cui al successivo articolo del presente avviso;
3. Copia fotostatica di un valido documento di identità personale.

Il concorrente potrà inoltre allegare ogni altro titolo o documento che ritenga utile compresi quelli riguardanti l'eventuale diritto a fruire di benefici relativi alle precedenze ed alle preferenze nella graduatoria.

Tali documenti potranno essere allegati in copia fotostatica autenticata dallo stesso concorrente attraverso dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (è valida a tale scopo la copia fotostatica di un valido documento d'identità già indicata al precedente punto 3) tra gli allegati, e da produrre, pertanto, in un unico esemplare).

Il possesso di titoli documentati potrà inoltre essere dichiarato all'interno della stessa domanda, senza necessità di allegarli né di autenticare la sottoscrizione della domanda, o a mezzo dichiarazione sostitutiva allegata ed espressamente richiamata nella domanda stessa.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione con una delle modalità previste dalla normativa vigente;

- l'omessa presentazione della copia di un documento di identità;
- la presentazione o la spedizione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza.
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente Avviso;
- il mancato inoltro della copia completa (di tutte le pagine) della domanda di partecipazione sottoscritta con firma autografa.

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove. È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

#### **Art. 5 – Tassa di concorso**

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo di € **10,00**, da corrispondersi al Comune di Salgareda, che dovrà essere effettuato utilizzando esclusivamente la piattaforma online "PagoPA" disponibile al seguente link: <https://www.comune.salgareda.tv.it> selezionando la voce "Altre entrate dell'Ente" e mettendo come causale del versamento "TASSA SELEZIONE ISTR. TECNICO – COGNOME E NOME"

#### **Art. 6 – Svolgimento della selezione e relative comunicazioni**

Tutti i candidati sono ammessi alla prova orale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione, nel giorno ed ora di cui al successivo art. 9.

#### **Art. 7 – Valutazione della prova e dei titoli**

La prova sarà valutata in ottantesimi, di cui 60 punti massimo saranno assegnabili alla prova orale e 20 punti massimo come titoli.

I titoli saranno valutati dalla commissione esaminatrice con le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del "Regolamento per assunzione personale precario a tempo determinato" di cui alla D.G. n. 52/1998 e ss.mm.ii., richiamato dall'art. 2 del presente bando.

I titoli valutabili sono:

- Titolo di studio (massimo 4 punti)
- Titoli di servizio (massimo 8 punti)
- Titoli vari (massimo 4 punti)
- Curriculum (massimo 4 punti)

Ai sensi della L. 230/98 è valutabile, tra i titoli di servizio, anche il periodo svolto quale servizio di leva, con punteggio previsto per gli impieghi presso gli enti pubblici.

Ai fini della valutazione dei titoli, nel caso di presentazioni di dichiarazioni sostitutive, è necessario che il candidato dichiari espressamente:

- per il titolo di studio, la votazione conseguita;
- per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o datori di lavoro privati, l'esatto periodo, la qualifica/categoria rivestita e la tipologia di lavoro (tempo pieno, part-time al \_\_%);
- per il servizio militare, l'esatta durata e le mansioni svolte;
- per altri titoli e documenti, tutte le indicazioni necessarie e utili ai fini della loro valutazione (es. in caso di corsi: esatta durata e numero complessivo ore, ente organizzatore, materie trattate).

#### **Art. 8 – Programma e materie del colloquio**

L'esame consisterà in un colloquio inerente le seguenti materie:

1. Elementi di diritto costituzionale e diritto amministrativo;
2. Legislazione sulle autonomie locali e legge sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;
3. Regolamenti comunali;
4. Nozioni in materia di lavori pubblici e sulla relativa legislazione, con particolare riferimento all'Ente Comune;

5. Nozioni sulla legislazione nazionale e regionale in materie di urbanistica, programmi di fabbricazione, piani regolatori, piani edilizia economica e popolare, piani di intervento produttivo;
6. Espropriazione per pubblica utilità;
7. Nozioni in materia di ambiente, escavazione, viabilità, tutela dei beni ambientali ed architettonici e relativa legislazione statale e regionale;
8. Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;
9. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
10. Conoscenza della lingua inglese.

#### **Art. 9 – Data della prova**

Il colloquio si terrà il giorno **13.10.2021 a partire dalle ore 9.00**. I candidati che avranno ricevuto la comunicazione di ammissione alla procedura dovranno presentarsi al colloquio, se in presenza presso la sede municipale, muniti di un valido documento di riconoscimento.

Qualora il colloquio si svolga in modalità telematica, il candidato sarà previamente identificato mediante idoneo documento di identità in corso di validità. I candidati che non si presenteranno nel giorno e nell'ora stabilita per il colloquio ovvero non accederanno al colloquio in modalità telematica, saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore. L'effettuazione del colloquio in modalità telematica avverrà con l'utilizzo delle piattaforme attualmente disponibili sul mercato. Nella data prefissata per il colloquio verrà trasmesso il link a cui collegarsi ai/candidati/e ammessi a sostenerlo, all'indirizzo e-mail indicato al momento della presentazione della domanda di partecipazione. La seduta sarà condotta dal Presidente della Commissione che verificherà il corretto funzionamento della connessione audio-video con i/candidati/e. Il giorno del colloquio telematico i/candidati/e devono collegarsi assicurandosi di avere a disposizione un documento di riconoscimento in corso di validità. La seduta potrà essere registrata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

La prova si considera superata ove il concorrente abbia conseguito almeno 48/80.

#### **Art. 10 – Esito della selezione**

Divenuta esecutiva la determinazione che approva gli atti della selezione, a ciascun concorrente sarà data comunicazione dell'esito dallo stesso conseguito. L'assunzione del vincitore è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.

#### **Art. 11 – Periodo di prova**

Il lavoratore assunto a tempo determinato, in relazione alla durata prevista del rapporto di lavoro, sarà sottoposto ad un periodo di prova, secondo la disciplina del C.C.N.L. del 21.05.2018. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. In qualunque momento del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione.

#### **Art. 12 – Pari opportunità e altre disposizioni**

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. n. 196/2000, il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche. Il presente bando è emanato tenendo conto delle disposizioni in materia di assunzioni riservate ai disabili ed agli altri aventi diritto a riserva del posto, ai sensi della Legge n. 68/1999.

#### **Art. 13 – Trattamento dei dati personali e diritto d'accesso**

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Salgareda per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento. Fino a quando il procedimento non sia concluso, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri soggetti.

#### **Art. 14 – Disposizioni finali**

Per quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa citata nel precedente art. 2 del bando medesimo. L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Personale.

Per informazioni: Servizio Personale Tel. 0422/747013.

Orario di apertura dell'Ufficio Protocollo: Lunedì – Mercoledì – Venerdì 9.00 – 12.30 e Mercoledì pomeriggio 15.00 – 18.00.

Il presente avviso e il facsimile di domanda sono disponibili anche sul sito del Comune di Salgareda nella sezione TRASPARENZA - Bandi di Concorso.

Il Titolare di Posizione di Organizzativa

Dott.ssa Paola Pillon

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005  
e successive modificazioni e integrazioni)